

## Felhasználói útmutató az „Árinformáció az egészségügyi intézményekben” c. OSAP 1477 sz. statisztikai adatgyűjtés „Dologi kiadások” programjához

Nyilvántartási szám: OSAP 1477 388/2017. (XII.13.) Korm. rendelet)

### **Az adatszolgáltatást bekérő főosztály megnevezése:**

Országos Kórházi Főigazgatóság, Fekvő- és Járóbeteg-szakellátási Igazgatóság,  
Szakellátás Tervezési és Elemzési Főosztály

**Az adatszolgáltatók köre:** A közszolgáltatásban résztvevő valamennyi fekvő és járóbeteg szakellátást nyújtó egészségügyi intézmény, és az Országos Mentőszolgálat.

Az adatszolgáltatást az alábbi linken elérhető programmal lehet teljesíteni.

<https://prod.eadatlap.hu/osap/dologi-kiadasok>

Bal oldalon válassza a „**DOLOGI KIADÁSOK**” menüpontot!

Az adatgyűjtésben a 2024. évi éves dologi kiadásokat kérjük megadni, forint pontossággal.

A program funkcióit az e-mailben korábban megküldött felhasználó azonosítóval és jelszóval lehet elérni, illetve amennyiben az eredeti jelszó megváltoztatásra került, akkor az újjal. Az adatkezelési nyilatkozat elfogadása szükséges. Profil adatok és két adatlap található a programban, az egyikén magáról az intézetről szükséges néhány adatot kitölteni, a másikon a kiadási adatokat kérjük megadni.

### **1. Adatszolgáltatási nyilatkozat elfogadása**

„A regisztrációval

- kifejezetten hozzájárulok, hogy az alábbiakban megjelölt személyes adataimat az Országos Kórházi Főigazgatóság az alábbiakban megjelölt adatkezelési céllal kezelje.
- kijelentem, és tudomásul veszem, hogy a jelen nyilatkozat a név vonatkozásában az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettségeknek való megfelelés szükségessége, illetve jogszabály által megállapított kötelezettség teljesítése céljából történt.
- kijelentem továbbá, hogy a jelen nyilatkozat és a nyilatkozatban foglalt hozzájárulások megadása, a telefonszám és e-mail cím vonatkozásában önkéntesen, a fenti jogszabályi kötelezettséggel összefüggő hatékony kapcsolattartás céljából történt.

#### Az adatkezelő neve:

Országos Kórházi Főigazgatóság, amelynek székhelye: 1125 Budapest, Diós árok 3., mint önálló adatkezelő.

### A kezelt személyes adatok köre:

- a kérdőívet kitöltő neve,
- a kérdőívet kitöltő telefonszáma,
- a kérdőívet kitöltő e-mail címe.

### Az adatkezelés jogalapja:

- a kitöltő nevének vonatkozásában: az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettségeknek való megfelelés szükségessége, illetve jogszabály által megállapított kötelezettség teljesítése (az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program adatgyűjtéseiről és adatátvételeiről szóló 288/2009. (XII. 15.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdése alapján kötelező a kérdőívet kitöltő azonosító adatainak megadása),
- a telefonszám és e-mail cím vonatkozásában: az érintett kifejezett hozzájárulása.

### Az adatkezelés célja:

A statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény, valamint a 662/2021.(XI.30.) Korm. rendelet által elrendelt kötelező, OSAP 1477 adatszolgáltatással kapcsolatban felmerült jogszabályi kötelezettségek teljesítése (kötelező azonosító adat megadása) illetve a kapcsolattartói adatok és elérhetőségek összegyűjtése, az adatszolgáltatókkal történő lehető leghatékonyabb kapcsolattartás érdekében.

### Az adatok tárolásának időtartama, vagy ezen időtartam meghatározásának szempontjai:

A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartás.

### Az adatszolgáltatás elmaradásának következményei:

Jelen nyilatkozat megtétele a kitöltő azonosító adatainak vonatkozásában kötelező, az adatszolgáltatás a 2016. évi CLV. törvény felhatalmazása alapján kiadott Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programról szóló 388/2017. (XII.13.) Korm. rendelet alapján történik. A nyilatkozat megtétele továbbá a kitöltő kapcsolattartási adataira tekintettel önkéntes, az érintett ennek megtétele nélkül is részt vesz az OSAP 1477 adatszolgáltatással kapcsolatos eljárásban.”

## **2. Profil adatok kitöltése**

Az előző adatgyűjtésből az intézeti profil adatok részben, vagy egészben ki vannak töltve.

Az intézmény adószáma (első nyolc számjegy)

Az intézmény neve

Az intézmény e-mail címe

Kapcsolattartó neve

Kapcsolattartó telefonszáma

Kapcsolattartó e-mail címe

A regisztráció célja

Az adatfelvétel szakterülete

Az intézmény felhasználóneve

Az intézmény jelszava

Kérjük, legyen szíves gondosan ellenőrizze, hogy történ-e változás az adatokban, és ha igen, úgy aktualizálja azokat! Erre ad lehetőséget az „Adataim módosítása” funkciógomb. Kérjük, pontosan adja meg a kitöltő nevét és külön gonddal ellenőrizze az e-mail címek helyességét, mert ezeken a címeken tudjuk tartani a kapcsolatot Önökkel! Amennyiben változott az intézet adószáma, akkor az intézet nevét is változtatni kell.

Módosítás után válassza a Bal oldalon a „**DOLOGI KIADÁSOK**” menüpontot!

### 3. Intézeti adatok kitöltése

Az előző adatgyűjtésből az intézeti adatok részben, vagy egészben ki vannak töltve. Kérjük, legyen szíves gondosan ellenőrizze, hogy történ-e változás az adatokban, és ha igen módosítsa azokat! Erre a (fehér háttérű) szerkeszthető mezők esetében van lehetőség. Az intézeti adatok módosítását némely esetben legördülő menü segíti.

Az adatok megváltoztatása esetén nyomja meg a mentés gombot! A sikeres mentést egy felugró ablakban olvasható rövid üzenet jelzi vissza.

### 4. Dologi kiadások adatainak a felvitele

**A kiadási adatokat forintban kérjük megadni!**

#### **A dologi kiadások adatsora:**

(A kék színnel jelölt sorokat a program összesíti.)

Élelmiszer  
Gyógyszer  
Vegyszer  
Irodaszer, nyomtatvány, egyéb információhordozó beszerzése  
Könyv, folyóirat beszerzése  
Hajtó- és kenőanyagok beszerzése  
Szakmai anyagok beszerzése  
Kisértékű tárgyi eszköz, szellemi termékek beszerzése  
Munkaruha, védőruha, formaruha, egyenruha  
Egyéb anyagbeszerzés  
**KÉSZLETBESZERZÉS ÖSSZESEN (101+102+...+110)**  
Informatikai szolgáltatások igénybevétele  
Távközlési, egyéb kommunikációs szolgáltatások  
Postai szolgáltatások  
**KOMMUNIKÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK (201+202+203)**  
Vásárolt élelmezés  
Bérleti és lízing díjak  
Szállítási szolgáltatás  
Gázenergia-szolgáltatás díja  
Villamosenergia-szolgáltatás díja  
Távhő- és melegvíz-szolgáltatás díja

Víz- és csatornadíjak  
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások kiadásai  
Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolg. kiadások  
Vásárolt egészségügyi szolgáltatás  
Szellemi tevékenység végzésére kifizetés  
**SZOLGÁLTATÁSI KIADÁSOK (301+302+...+ 311)**

Egyéb dologi kiadások  
**DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN (199 + 299 + 399 + 401)**

A fentebb felsorolt vásárolt termékek, kísértékű tárgyi eszközök és szolgáltatások általános forgalmi adója. Ne tartalmazza a beruházások és felújítások általános forgalmi adóját!

Az adatok kitöltése után nyomja meg a mentés gombot! A sikeres mentést egy felugró ablakban olvasható rövid üzenet jelzi vissza.

Kérjük, tekintse át ismét a megadott összegek helyességét! Nyomjon rá ismét a mentés gombra! A sikeres mentést egy felugró ablakban olvasható rövid üzenet jelzi vissza.

**Az adatszolgáltatás befejeztével kérjük nyomja meg a „Jelentés lezárása” gombot!**

**Köszönjük szépen a munkájukat!**

**Az adatszolgáltatás során felmerült problémákat az alábbi elérhetőségeken kérjük jelezni:**

Hajdu Jenő  
Országos Kórházi Főigazgatóság  
Fekvő- és Járóbeteg-szakellátási Igazgatóság,  
Szakellátás Tervezési és Elemzési Főosztály

e-mail: [arindex@okfo.gov.hu](mailto:arindex@okfo.gov.hu)  
tel: 30/636-4436

Budapest, 2025. június